

Утверждаю:

Директор школы: *О.В.Зернина* О.В.Зернина

«30» августа 2008г.



Положение о дежурстве по школе

1. Общие положения

1. Дежурство является одной из форм ученического самоуправления.

2. Цель – развитие самоуправления в школьном коллективе и навыков самообслуживания. Главная задача дежурства по школе – обеспечить порядок, безопасность учащихся и сохранность школьного имущества.

2 Общая организация дежурства по школе

1. Дежурство по школе осуществляется дежурным учителем и дежурной группой по утвержденному графику в течение недели.
2. График дежурства утверждается директором и доводится до сведения всех классов.
3. Смена дежурства проходит в понедельник.

3. Состав дежурной группы

1. Дежурный учитель: классные руководители, учителя предметники.
2. Дежурная группа: учащиеся с 5 по 9 класс (группа сборная)

4. Обязанности дежурных по школе

4.1. Обязанности дежурного учителя:

- 4.1.1. Дежурство дежурного учителя начинается в 8:15 (приезд первого рейса из д.Таз-русский).
- 4.1.2. Дежурный учитель осуществляет контроль дежурной группы, оценивает дежурство, а в случае необходимости координирует действия дежурных учащихся.
- 4.1.3. Совместно с дежурной группой следит за порядком на переменах и до времени отвоза учащихся (включая субботу). В конце дежурства он анализирует работу дежурной группы.
- 4.1.4. Отчитывается совместно с дежурной группой о результатах дежурства на линейке в понедельник или выпускают газету
- 4.1.5. Дежурный учитель полностью отвечает за порядок в школе и за охрану жизни и здоровья детей.
- 4.1.6. Принимая дежурство от предыдущего дежурного учителя тщательно проверить состояние коридоров и находящегося там имущества

4.2. Обязанности дежурной группы:

- 4.2.1. Принимая дежурство от предыдущего класса тщательно проверить состояние коридоров и находящегося там имущества.

- 4.2.2. Дежурные обязаны являться на дежурство за 30 минут до начала занятий и находиться до конца уроков.
- 4.2.3. Дежурные следят за порядком и своевременно сообщают о всех нарушениях классному руководителю или дежурному учителю.
- 4.2.4. Дежурный обязан делать замечания, если видит, что происходит нарушение порядка.
- 4.2.5. Дежурные обеспечивают сохранение чистоты в коридорах (пол и стены) на переменах и на уроках.
- 4.2.6. В конце смены дежурные проверяют сохранное состояние закрепленной территории, в том числе стендов, тюли, стен.
- 4.2.7. Дежурные обязаны носить повязки.
- 4.2.8. В случае необходимости дежурные подают звонки.
- 4.2.9. Обеспечивает порядок и чистоту в школе и на своём посту в течение дня;
- 4.2.10. Записывает опоздавших учеников на уроки и сведения отдаёт содействию педагогу или дежурному учителю.
- 4.2.11. Дежурный на посту должен работать в контакте с дежурным учителем;
- 4.2.12. Иметь эстетичный внешний вид;
- 4.2.13. В конце дня ответственные дежурные проверяют, как сделана уборка классов, выставляют оценки в «Экран чистоты».

5. Права дежурных

1. Дежурный имеет право сделать замечание любому ученику, нарушающему порядок и поставить вопрос о его наказании.
2. Дежурный имеет право на опоздание на урок, если это связано с его обязанностями.

V Передача дежурства

1. Передача дежурства происходит 1 раз в неделю.
2. При передаче присутствуют классные руководители, классы, сдающие и принимающие дежурство.
3. Дежурство передается сразу, если у принимающей стороны нет замечаний.
4. Если у принимающего дежурство класса есть замечания, то сдающий дежурство класс обязан их устранить.

VI Оценка дежурства

1. Оценка дежурства происходит ежедневно как со стороны классного руководителя, так и со стороны дежурного администратора в отношении каждого дежурного, так и со стороны дежурного администратора в отношении всего класса.
2. По итогам недели даётся общая оценка дежурства ответственным за дежурство завучем.

VII Меры наказания недобросовестных дежурных

1. Если дежурные плохо дежурили, они могут быть назначены на повторный срок дежурства.
2. При повторном невыполнении своих обязанностей дежурным может быть вынесен строгий выговор директором школы в приказе по школе.

VIII Состав дежурных по школе (Посты)

1. Старший дежурный по классу
2. Старший дежурный по коридору (2 и 3 этажи)
3. Дежурные в столовой
4. Дежурные у входа
5. Дежурные возле лестничных пролетов
6. Дежурные у входов в коридоре, где расположена администрация
7. Дежурные в коридорах
8. Дежурные, ответственные за порядок в туалетах

IX Памятки по дежурству на постах (прилагаются)