



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

## П Р И К А З

25.02.2015

№ СЭД-26-01-04-114

### **Об утверждении Положения о деятельности предметных комиссий Пермского края, создаваемых для проверки экзаменационных работ в рамках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2015 году**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2015 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о деятельности предметных комиссий Пермского края, создаваемых для проверки экзаменационных работ в рамках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2015 году.

2. Руководителям органов управления образованием муниципальных районов (городских округов) Пермского края, образовательных учреждений довести данный приказ до сведения участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра, начальника управления общего образования и воспитания детей Министерства образования и науки Пермского края Л.С.Сидорову.

Министр

Р.А.Кассина

СЭД-26-01-04-114

25.02.2015

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о деятельности предметных комиссий Пермского края, создаваемых для**  
**проверки экзаменационных работ в рамках проведения государственной**  
**итоговой аттестации по образовательным программам основного общего**  
**образования в 2015 году**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о предметных комиссиях Пермского края, создаваемых для проверки экзаменационных работ в рамках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – предметные комиссии), разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок).

1.2. Положение определяет цели, состав и структуру предметных комиссий, их полномочия и функции, права, обязанности и ответственность членов, а также порядок организации работы в период проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (далее – ГИА), организуемой государственной экзаменационной комиссией Пермского края в 2015 году.

1.3. Работу предметных комиссий координирует государственная экзаменационная комиссия Пермского края (далее – ГЭК).

**2. Структура и состав предметных комиссий**

2.1. Для организации проверки экзаменационных работ в рамках проведения ГИА Министерством образования и науки Пермского края (далее – Министерство) по согласованию с ГЭК в составе предметных комиссий по соответствующим учебным предметам на территории муниципальных районов (городских округов) Пермского края в случае необходимости создаются предметные подкомиссии (далее – ППК).

2.2. В состав предметных комиссий по каждому предмету входят председатель комиссии, заместители председателя и эксперты, отвечающие следующим требованиям:

наличие высшего образования;

соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;

наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования (не менее трех лет);

наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету, определяемыми Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор).

2.3. Персональные составы предметных комиссий и сроки работы утверждаются приказом Министерства.

2.4. Численный состав предметных комиссий определяется исходя из числа участников государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования по соответствующему учебному предмету в текущем году, а также с учетом сроков проверки экзаменационных работ.

### **3. Функции, полномочия и организация работы предметной комиссии**

3.1. Предметные комиссии осуществляют свою работу в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края.

#### **3.2. Функции предметной комиссии (подкомиссии):**

принимает к рассмотрению от регионального центра обработки информации (далее - РЦОИ) или его структурного подразделения - пункта первичной обработки информации (далее – ППОИ) обезличенные копии экзаменационных работ участников ГИА (далее – экзаменационные работы);

осуществляет независимую друг от друга проверку экзаменационных работ двумя экспертами в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором;

в случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами, осуществляет проверку экзаменационной работы третьим экспертом, назначенным председателем или заместителем председателя предметной комиссии;

вносение результатов проверки в протоколы;

направляет в РЦОИ (ППОИ) протоколы результатов проверки экзаменационных работ в соответствии с установленным графиком.

3.3. Предметная комиссия размещается в специально выделенных и оборудованных для этих целей помещениях, позволяющих ограничить доступ посторонних лиц (за исключением сотрудников РЦОИ (ППОИ), осуществляющих информационно-технологическое сопровождение работы предметной комиссии, уполномоченных ГЭК и общественных наблюдателей) и обеспечить соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий хранения документации.

3.4. Предметным комиссиям запрещается копировать и выносить из указанных помещений экзаменационные работы, критерии оценивания, протоколы проверки экзаменационных работ, а также разглашать посторонним лицам информацию, содержащуюся в указанных материалах.

3.5. Предметная комиссия вправе готовить и передавать в ГЭК и Министерство предложения по содержанию экзаменационных работ, требованиям и критериям оценивания ответов, информацию о типичных ошибках в ответах выпускников и рекомендуемых мерах по совершенствованию подготовки обучающихся по данному учебному предмету.

#### **4. Функции, права и обязанности председателя, заместителя председателя и экспертов предметной комиссии**

4.1. Общее руководство деятельностью предметной комиссии по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель.

4.2. Председатель предметной комиссии в рамках своей компетенции подчиняется председателю ГЭК.

4.3. Заместитель председателя предметной комиссии по соответствующему учебному предмету подчиняется председателю предметной комиссии, в отсутствие председателя предметной комиссии заместитель председателя выполняет его обязанности.

4.4. При создании ППК в состав предметной комиссии включается несколько заместителей председателя в соответствии с количеством ППК.

4.5. Права и обязанности председателя и заместителя председателя предметной комиссии:

4.5.1. председатель и заместитель председателя предметной комиссии обязаны:

обеспечить своевременную проверку и объективное оценивание экзаменационных работ выпускников;

добросовестно выполнять возложенные на них функции в соответствии с Порядком и настоящим Положением;

соблюдать требования нормативных правовых актов, инструкций, решений ГЭК;

обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке и хранении экзаменационных работ, передаче результатов проверки в РЦОИ (ГПОИ);

вносить предложения в Министерство о персональном составе членов предметной комиссии;

инструктировать членов предметной комиссии по порядку проведения проверки и оценивания экзаменационных работ;

участвовать в ежегодных квалификационных испытаниях;

обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке и хранении экзаменационных работ выпускников;

информировать ГЭК о ходе проверки экзаменационных работ, о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проверки экзаменационных работ.

4.5.2. председатель и заместитель предметной комиссии вправе:

давать указания членам предметной комиссии в рамках своих полномочий;

отстранять по согласованию с ГЭК и Министерством членов предметной комиссии от участия в работе предметной комиссии в случае возникновения проблемных ситуаций;

принимать по согласованию с руководством ГЭК решения по организации работы предметной комиссии в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы предметной комиссии.

4.5. Права и обязанности члена предметной комиссии (эксперта).

4.5.1. Член предметной комиссии (эксперт) вправе:

получать инструкции по организации работы;

-получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки экзаменационных работ, применения критериев проверки экзаменационных работ, а также другие необходимые для работы материалы и документы, обсуждать с председателем ГЭК процедурные вопросы проверки экзаменационных работ;

требовать организации необходимых условий труда, согласовывать план-график работ;

принимать участие в обсуждении итогового отчета о работе предметной комиссии, вносить в него свои предложения.

4.5.2. Член предметной комиссии (эксперт) обязан:

выполнять возложенные на него функции на высоком уровне профессионализма;

объективно проверять экзаменационные работы в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором;

участвовать в ежегодных квалификационных испытаниях;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке и оценивании экзаменационных работ выпускников;

информировать в письменной форме председателя предметной комиссии, ГЭК о проблемах, возникающих при проверке экзаменационных работ, случаях нарушения процедуры проверки экзаменационных работ, ненадлежащей работе с документацией в деятельности предметной комиссии.

4.6. В случае нарушений требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенными из корыстной или личной заинтересованности, члены предметной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6.1. Член предметной комиссии может быть исключен Министерством из состава предметной комиссии в следующих случаях:

установления факта нарушения экспертом указанных требований;

невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей или использование статуса эксперта в личных целях;

предоставления о себе недостоверных сведений;

возникновения конфликта интересов (наличие близких родственников, которые участвуют в текущем году в ГИА).